

Stellenausschreibung OrdinationsassistentIn oder KrankenpflegerIn (m/w/d) Vollzeit / Teilzeit

Du bringst mit:

- abgeschlossene Ausbildung zur OrdinationsassistentIn oder KrankenpflegerIn
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit & Organisationsfähigkeit
- Belastbarkeit & Stressresistenz
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- WEBMED-Kenntnisse von Vorteil

Dein Tätigkeitsbereich:

- Patientenempfang
- Terminorganisation
- diagnostische Tätigkeiten wie Blutabnahme, EKG, Blutdruckmessungen etc.
- administrative & organisatorische Tätigkeiten im Assistenzbereich
- Übernahme berufssüblichen Erstmaßnahmen und Triage

Wir bieten dir

- Zusammenarbeit auf Augenhöhe und bestmöglichem Entgegenkommen in Zeit und Urlaubsplanung
- einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsalltag in einer allgemeinmedizinischen Praxis
- ein freundliches und wertschätzendes Arbeitsklima in einem kleinen Team
- Entlohnung deutlich über Kollektivvertrag – faire Einstufung je nach Qualifikation und Erfahrung

Bei Interesse freuen wir uns über eine schriftliche Bewerbung per Mail an

bewerbungen.drgort@protonmail.com